

Принят Управляющим  
советом КГПОБУ  
«Камчатский  
индустриальный техникум»  
Протокол № 1  
от 25.09. 2018 г.

УТВЕРЖДЕН  
приказом Директора КГПОБУ  
«Камчатский индустриальный  
техникум»



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ  
КГПОБУ  
«КАМЧАТСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ  
ТЕХНИКУМ»**

Вилючинск  
2018

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и порядок деятельности общественного совета при КГПОБУ «Камчатский индустриальный техникум» (далее - общественный совет), который является постоянно действующим совещательным органом при КГПОБУ «Камчатский индустриальный техникум» (далее – техникум).

1.2 Общественный совет создается с целью обеспечения взаимодействия техникума с общественными объединениями и иными некоммерческими организациями, повышения гласности и прозрачности деятельности техникума.

1.3 Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, приказами Министерства образования и молодежной политики Камчатского края и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

## **2. Основные задачи и полномочия общественного совета**

2.1. Общественный совет по согласованию с директором техникума определяет перечень вопросов, которые требуют наличия положительного решения общественного совета для принятия решения техникумом. По иным вопросам решения общественного совета носят рекомендательный характер для техникума.

2.2. Задачами общественного совета являются:

- оптимизация взаимодействия техникума и гражданского общества;
- обеспечение участия граждан, общественных объединений и иных организаций в обсуждении и выработке решений по вопросам деятельности техникума;

- содействие техникуму в рассмотрении ключевых социально значимых вопросов в установленной сфере деятельности и выработке решений по ним, в том числе при определении приоритетов развития в области образования;

- выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с деятельностью техникума;

- участие в информировании граждан о деятельности техникума, в том числе через средства массовой информации, и в организации публичного обсуждения вопросов, касающихся деятельности техникума;

- проведению независимой оценки качества образовательной деятельности техникума.

2.3. Общественный совет для выполнения задач, осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает проекты решений техникума в установленной сфере деятельности и вносит предложения по вопросу целесообразности принятия указанных решений;

-рассматривает инициативы общественных объединений в установленной сфере деятельности и вносит в техникум предложения по их реализации;

-выявляет общественно значимые приоритеты в области образования и вносит в техникум предложения по их проработке;

-организует работу по привлечению граждан, общественных объединений и иных организаций к обсуждению вопросов в установленной сфере деятельности;

-проводит обсуждение проектов техникума, реализуемых за счет средств краевого и федерального бюджетов;

-участвует через своих членов в заседаниях совещательных и иных органов, созданных техникумом;

-проводит анализ обращений граждан, поступающих в техникум, и результатов их рассмотрения; вносит в техникум предложения по проведению социологических опросов по различным вопросам в установленной сфере деятельности;

-запрашивает в установленном порядке у руководства техникума информацию, необходимую для работы общественного совета.

2.4. Общественный совет осуществляет функции по проведению оценки образовательной деятельности техникума, а также вносит предложения об улучшении его деятельности.

### **3. Структура и порядок формирования общественного совета**

3.1 Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

3.2. Количественный состав общественного совета составляет не менее 3 и не более 7 человек.

3.3 Персональный состав общественного совета формируется из числа работников сферы образования, молодежной политики, спорта, культуры, представителей работодателей, членов общественных объединений и ветеранских организаций в том числе с использованием процедур голосования в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.4 Член общественного совета может выйти из состава общественного совета на основании письменного заявления. Член общественного совета может быть исключен из состава общественного совета по решению общественного совета в случаях, если он не участвовал в работе общественного совета более 6 месяцев непрерывно либо совершил действия, порочащие его честь и достоинство.

### **4. Права членов общественного совета**

4.1 Члены общественного совета имеют право:

-вносить предложения по формированию повестки заседаний общественного совета;

-вносить предложения в план работы общественного совета;

-предлагать кандидатуры гражданских служащих и иных лиц для участия в заседаниях общественного совета; участвовать в подготовке материалов к заседаниям общественного совета;

-высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

-вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых общественным советом;

-осуществлять иные полномочия в рамках деятельности общественного совета.

## **5. Организация деятельности общественного совета**

5.1 На первом заседании общественного совета из его состава избираются председатель общественного совета, заместитель председателя общественного совета и секретарь.

5.2 Председатель общественного совета:

-утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание общественного совета;

-организует работу общественного совета и председательствует на его заседаниях;

-подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от общественного совета;

-вносит предложения техникуму по вопросу внесения изменений в состав общественного совета и в настоящее Положение;

-взаимодействует с руководством техникума по вопросам реализации решений общественного совета;

-осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности общественного совета.

5.3 Заместитель председателя общественного совета:

-председательствует на заседаниях общественного совета в случае отсутствия председателя общественного совета;

-участвует в организации работы общественного совета и подготовке планов работы общественного совета.

5.4 Для обеспечения деятельности Общественного совета назначается секретарь общественного совета из числа членов общественного совета.

5.5 Секретарь общественного совета:

-ведет протокол заседания общественного совета;

-уведомляет членов общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;

-готовит проекты решений общественного совета и иных документов, исходящих от общественного совета.

5.6 Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на очередной календарный год, согласованным с руководством техникума, утвержденным председателем общественного совета.

5.7 Основной формой деятельности общественного совета являются заседания.



5.8 Очередные заседания общественного совета проводятся не реже одного раза в год в соответствии с планом работы общественного совета.

5.9 Внеочередное заседание общественного совета проводится по решению председателя общественного совета, принимаемому по согласованию с техникумом.

5.10 Члены общественного совета лично участвуют в заседаниях общественного совета. Заседание общественного совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов общественного совета.

5.11 Решения общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

5.12 Решения, принятые на заседаниях общественного совета, отражаются в протоколах заседаний общественного совета, копии которых представляются в техникум в течение 7 дней после заседания общественного совета.

5.13 Члены общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

5.14 Сотрудники техникума могут участвовать в заседаниях общественного совета без права голоса.

5.15 На заседания общественного совета могут также приглашаться иные лица, не являющиеся членами общественного совета.

5.16 Заседания общественного совета являются открытыми для представителей средств массовой информации с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также соблюдения прав граждан и юридических лиц.

5.17 В период между заседаниями общественный совет проводит обсуждение вопросов, запланированных и (или) предлагаемых к вынесению на заседания общественного совета, рассмотрение проектов локальных актов и иных документов, разрабатываемых техникумом, с использованием официального сайта техникума в сети Интернет и иных средств сети Интернет.

5.18 Общественный совет может создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

5.19 Информация о решениях, принятых общественным советом, экспертными и рабочими группами общественного совета, за исключением информации, являющейся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации конфиденциальной, размещается на официальном сайте техникума в сети Интернет не позднее чем через 10 дней после принятия указанных решений.

5.20 По запросу общественного совета техникум в 30-дневный срок с момента поступления запроса представляет сведения, необходимые для осуществления деятельности общественного совета, за исключением

сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

5.21 Для участия в заседаниях общественного совета могут быть приглашены представители образовательного сообщества или иные лица, пользующиеся авторитетом общественности.